



## Turinys

<b>Įvadas</b> .....	7
<b>1. Ugdymas tam tikrame kontekste</b> .....	11
1.1. Ugdymas, ugdymo tikslai ir neformalusis ugdymas .....	11
1.1.1. Kas yra ugdymas? .....	11
1.1.2. Europos jaunimo darbuotojų ugdymo tikslai .....	11
1.1.3. Ugdymas ir dienotvarkė .....	13
1.1.4. Neformalusis ir neoficialusis ugdymas .....	13
1.1.5. Apibendrinimas: keletas pagrindinių jaunimo darbo ugdymo elementų tarptautiniu ar tarpkultūriniu aspektu .....	15
1.2. Ugdymas ir mokymų vadovas .....	16
1.2.1. Skirtingi mokymų vadovo sąvokos supratimai .....	16
1.2.2. Mokymų vadovo vertybės ir jų reikšmė moksle .....	17
1.2.3. Kas yra etinis mokymų vadovas? .....	18
1.2.4. Mokymų vadovo vaidmenys .....	20
1.2.5. Gera savijauta. Skirta mokymų vadovams .....	21
1.3. Tarpkultūrinis mokymasis ir ugdymas .....	23
1.3.1. Kultūra .....	24
1.3.2. Kultūra, identiškumas ir ugdymas .....	25
1.3.3. Ar reikia tarpkultūrinio mokymosi? .....	26
<b>2. Mokymas grupėse</b> .....	29
2.1. Daugiakultūris darbas grupėse .....	29
2.1.1. Kodėl reikia dirbti daugiakultūre grupėse? .....	29
2.1.2. Kas grupę paverčia komanda? .....	29
2.2. Komandos sudarymas ir gyvenimas joje .....	30
2.2.1. Komandos formavimas .....	30
2.2.2. Pasitikėjimo, paramos ir asmeninės išraiškos klimato kūrimas .....	31
2.2.3. Vadovavimas, nuosavybės teisė ir bendras sprendimų priėmimas .....	33
2.2.4. Vaidmenys grupėje: dalijimasis asmeniniu išradingumu, savybėmis ir gabumais .	34
2.2.5. Konfliktas kaip galimybė tobulėti ir mokytis kūrybiškumo .....	34
2.2.6. Įtampos ir dviprasmiškumo toleravimas .....	35
2.3. Nuo pasiruošimo iki praktikos: komandinis darbas ugdymo kursų metu .....	35
2.3.1. Problemų numatymas .....	35
2.3.2. Įvertinimas ir atsiliepimai .....	36
2.3.3. Kur mes einame? .....	38
<b>3. Mokymo metu</b> .....	41
3.1. Poreikių įvertinimas .....	41
3.1.1. Poreikių įvertinimo procesas .....	41
3.1.2. Ugdymo įgyvendinimas .....	45



---

3.2. Ugdymas, ugdymo rezultatai ir būdai .....	46
3.2.1. Mokymasis .....	46
3.2.2. Mokymosi rezultatai .....	47
3.2.3. Tikslų nustatymas .....	49
3.2.4. Mokymosi būdai .....	51
3.2.5. Tarpkultūrinis mokymasis .....	52
3.3. Strategijos ir metodologija .....	53
3.3.1. Ugdymo strategijos .....	53
3.3.2. Metodai ir metodologija .....	55
3.3.3. Metodai ir mokymų vadovas .....	57
3.4. Strategijos aptarimas .....	57
3.4.1. Prieš tai .....	58
3.4.2. Tuo metu .....	60
3.4.3. Vėliau .....	61
3.4.4. Paruošiamosios komandos susitikimai – kodėl, kada, kokia jų trukmė? ...	62
3.4.5. Dalyvio profilis .....	62
3.4.6. Įvairūs mokymo kursų tipai .....	63
3.4.7. Pagalbinės mokymo priemonės .....	65
3.4.8. Ataskaita – kodėl, kas ir kam? .....	66
3.5. Programos sudarymas .....	67
3.5.1. Mokymo struktūros ir tikslo nustatymas .....	68
3.5.2. Programos turinio elementų nustatymas .....	68
3.5.3. Programos su galimybe mokytis kūrimas .....	69
3.5.4. Programos perteikimas dalyviams .....	70
3.5.5. Programos fazės ir eiga .....	71
3.5.6. Programų ir jų komponentų tipai: keletas pavyzdžių .....	73
3.5.7. Kursų sudarymas .....	74
3.6. Vertinimas .....	76
3.6.1. Ką reiškia vertinti? .....	76
3.6.2. Vertinimas Europos jaunimo mokymo kursų organizavimo kontekste .....	77
3.6.3. Kodėl būtina vertinti? .....	77
3.6.4. Kada vertinti? .....	77
3.6.5. Ką vertinti? .....	78
3.6.6. Vertinimo modelių praktika .....	79
3.6.7. Kasdienis ir vykstantis vertinimas .....	81
<b>4. Mokymo procesas .....</b>	<b>83</b>
4.1. Grupės gyvenimas ir mokymo procesas .....	83
4.1.1. Grupės gyvenimas mokymosi metu .....	83
4.1.2. Grupės raidos stadijos .....	83
4.1.3. Į temą centruotas bendravimas (TCI) .....	84
4.1.4. Vadovavimas mokymo procesui .....	87
4.1.5. Grupės dinamika ir šnekamoji kalba .....	88



---

4.2. Konfliktų sprendimas .....	90
4.2.1. Konfliktų tipai .....	90
4.2.2. Kodėl iškyla konfliktai? .....	90
4.2.3. Konflikto brendimas .....	92
4.2.4. Konflikto sprendimo būdai .....	93
4.2.5. Į temą koncentruoto bendravimo pritaikymas analizuojant konfliktus .....	94
4.2.6. Konfliktai kaip pusiausvyros nebuvimo esant mokymo santykiams priežastis ..	94
4.3. Vaidmenys, grupė, komanda ir jų išipareigojimai .....	95
4.3.1. Galimi vaidmenys .....	95
4.3.2. Grupės tarpusavio santykiai ir programos planavimas .....	95
4.3.3. Išipareigojimai mokymo metu .....	97
4.3.4. Komandos bendravimas ir sprendimų priėmimas .....	99
4.4. Programos pritaikymas ir valdymas .....	102
4.4.1. Lūkesčiai .....	102
4.4.2. Atsiliepimai .....	103
4.4.3. Palengvinimo sugebėjimai .....	104
4.4.4. Apklausa .....	106
4.4.5. Laiko valdymas .....	106
<b>5. Po mokymų .....</b>	<b>109</b>
5.1. Perdavimas ir skleidimas .....	109
5.2. Skleidimas – kokios galimybės? .....	109
5.3. Dalyvių ruošimas dalytis ir skleisti medžiagą kursų metu .....	111
5.4. Mokymo poveikis .....	113
<b>Priedai .....</b>	<b>115</b>
<b>Bibliografija .....</b>	<b>127</b>
<b>Autoriai .....</b>	<b>131</b>